



COMPANIA DE APĂ ARAD S.A.

Strada Sabin Drăgoi 2-4 Arad, județul Arad România, cod poștal 310178
CIF/CUI: RO 1683483, ORC: J02/110/21.02.1991
Capital vărsat și subscris: 9.659.000 Lei
IBAN: RO72 RNCB 0015 0061 5684 0001 - BCR



tel: +40 257 270 849
+40 257 270 843
fax: +40 257 270 981
apacanal@caarad.ro
www.caarad.ro
program între 8:00 - 16:00

Compartment Caiete de Sarcini

Nr. 931 / 14. IAN. 2022

Nr. CCS 10/14.01.2022

Nr. BAP 43/14.01.2022

~~SE/APROBA~~

~~Director General~~

~~Ing. Gheorghe Vasile BORHA~~

VIZAT:

Director Economic
Ec. Alina Teodora **COSTEA**

VIZAT:

Director Tehnic
Ing. Florin **VARGA**

Caiet de sarcini

**pentru achiziționarea de lucrari de Construire puțuri forate vertical pentru
exploatare apă, 1buc.-UAT Bocsig, 1buc.-UAT Craiva, 1buc.-UAT Brazilii**

Cod CPV: 45255500-4 Lucrari de foraj si de explorare (Rev.2)

Cuprins

1 CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII

1.1 Informații despre entitatea contractantă

Compania de Apă Arad (CAA) este societate comercială pe acțiuni (din August 2005) la această dată având ca acționar principal Consiliul Județean Arad (97 % din acțiuni), restul de acțiuni fiind împărțite în mod egal la 6 acționari care sunt orașele din programul Samtid, respectiv (Nădlac, Pecica, Lipova, Sântana, Curtici și Pâncota).

Din 2009 Compania de apă Arad a devenit Operator Regional. Ca societate comercială pe acțiuni Compania de apă Arad (CAA) are 38 actionari detinand un capital social de 9.659.000 lei.

Denumirea entității contractante: **COMPANIA DE APĂ ARAD S.A**

Cod de înregistrare fiscală: RO1683483;

Număr de înmatriculare: JO2/110/21.02.1991

Adresa: Str. Sabin Drăgoi, Nr. 2-4, Arad, Județul Arad;

Nr. telefon: 0257/270843, Nr. fax: 0257/270981;

Sursa de finanțare: surse proprii

Compania de Apă Arad este operator regional licențiat clasa I de către Autoritatea Națională de Reglementare în Serviciile de Gospodărie Comunală (ANRSC), care prestează servicii publice de alimentare cu apă potabilă, colectează și epurează apa uzată pe bază de contracte de concesiune.

Domeniul principal de activitate este: 360 – Captatarea , tratatarea si distributia apei in municipiul si judetul Arad.

Compania de Apa Sa Arad are ca obiectiv principal satisfacerea cerințelor clienților în ceea ce privește asigurarea din punct de vedere cantitativ și calitativ a serviciilor de alimentare cu apa si canalizare.

1.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea a lucrărilor

COMPANIA DE APĂ ARAD SA își propune prin aceasta achizitie sa mareasca capacitatea de captare aferenă microsistemelor Bocsig și Gurahonț, datorită faptului că, capacitatea actuală de captare apă nu mai face față cereri din prezent.

1.3 Informații despre beneficiile anticipate de către entitatea contractantă

Lucrările care fac obiectul achizitiei vor sprijini activitatea entitatii contractante, in sensul ca vor asigura suplimentarea sursei de apă conform nevoilor actuale.

Cadrul general al sectorului în care entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Principalele activități ale Companiei sunt: captarea, tratatarea și distribuția de apă potabilă, colectarea și epurarea apelor uzate menajere și industriale înainte de deversare, întreținerea rețelei de alimentare și a sistemului de canalizare, monitorizarea calității apei potabile și a apei uzate.

Compania de Apă Arad este operator regional licențiat clasa I de către Autoritatea Națională de Reglementare în Serviciile de Gospodărie Comunală (ANRSC) si distribuie apa in circa 125 de localitati de pe raza judetului Arad.

1.4 Factori interesati și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesati prin raportare la serviciile solicitate sunt: **UAT Bocsig, UAT Craiva, UAT Brazi.**

2. DESCRIEREA LUCRARILOR ȘI CARACTERISTICILE TEHNICE

Construcție foraje - (puțuri) forate vertical pentru exploatare apă, 1 buc –UAT Bocsig; 1 buc –UAT Craiva; 1 buc –UAT Brazii.

2.1 GENERALITATI

Descrierea precizeaza o serie de date tehnice, gabarite, tolerante, standarde, normative si instructiuni speciale privind executia, verificarea calitatii executiei si receptia fiecarui obiect, precum si a obiectivului in ansamblu.

2.2 MODIFICARI DE TEMA

a) Orice modificare de tema se va face numai cu acordul Proiectantului si Entitatii Contractante (Beneficiarului), cu toate consecintele care decurg din aceasta situatie.

b) Daca Entitatea Contractanta (Beneficiarul) cere o lucrare care nu este prevazuta in contract, atunci Contractantul (Antreprenorul) are dreptul la o plata suplimentara, cu mentiunea ca acesta trebuie sa convina cu Beneficiarul asupra pretului inainte de inceperea lucrarii respective, aceste lucrari fiind incadrate la preturile unitare convenite in devizul initial.

2.3 BORNE SI COTE DE NIVEL

Bornele si cotele de nivel se vor trasa conform proiectului atasat.

2.4 IMPREJMUIREA SANTIERULUI

a) Entitatea Contractanta (Beneficiarul) are obligatia de a pune la dispozitia Contractantului (Antreprenorului) suprafata de teren libera de orice sarcini, necesara activitatii de santier, avand obligatia de a fixa pe santier limitele acestuia.

b) Contractantul (Antreprenorul) in intelegere cu Entitatea Contractanta (Beneficiarul) are obligatia de a imprejmui partial sau total pe durata derularii contractului, teritoriul santierului, pentru a-l proteja de accesul publicului, de circulatia rutiera sau de vagabondajul animalelor.

Se prefera imprejmuirea realizata cu panouri pline.

c) Imprejmuire va avea de regula o singura poarta de acces in incinta, in scopul asigurarii unui control eficient asupra circulatiei in santier.

In cazuri bine justificate se admite si existenta unei a doua intrari.

d) Contractantul (Antreprenorul) este obligat sa asigure parapeti si semnalizoare in jurul tuturor transeelor si excavatiilor deschise, sa construiasca podete provizorii, acolo unde se iveste necesitatea, pentru a evita accidentele de munca si pentru a permite accesul personalului de lucru si al vehiculelor de fiecare parte a santurilor.

e) Nu se admite atacarea lucrarilor fara realizarea imprejmuirii santierului.

2.5. MOSTRE DE MATERIALE

a) Materialele trebuie sa fie de calitatea prescrisa in documentatiile de executie si in conformitate cu prevederile actelor normative, urmand sa fie supuse la diverse probe atunci cand Entitatea Contractanta

(Beneficiarul) prin Dirigintele de Santier le solicita. Toate materialele puse in opera vor avea agrementul tehnic in constructii si vor respecta legislatia, normativele si standardele in vigoare la data executiei.

b) Toate materialele, in opera vor avea asigurata in mod corespunzator garantia. Daca Entitatea Contractanta (Beneficiarul) prin Dirigintele de santier comanda testari pe mostre neprevazute in documentatie, atunci costul acestora va fi suportat de Entitatea Contractanta (Beneficiar).

c) Cheltuielile pentru prelevarea si incercarea probelor din materiale puse in opera, care se dovedesc necorespunzatoare calitativ, vor fi suportate de Contractant (Antreprenor). In caz contrar (cazul in care aceste probe se dovedesc a fi corespunzatoare calitativ), cheltuielile vor fi suportate de Entitatea Contractanta (Beneficiar).

d) In cazul in care loturile de materiale nu indeplinesc conditiile de calitate garantate de certificatele de calitate sau actele normative, se va interzice sau sista imediat utilizarea acestora si se vor sesiza de urgenta: Entitatea Contractanta (Beneficiarul), Furnizorul si organele pentru controlul calitatii produselor. Comunicarea nu va depasi 48 de ore de la constatare.

e) Contractantul este obligat ca in termen de 15 zile de la primirea comunicarii Antreprenorului sa remedieze sau sa inlocuiasca elementele de constructii care nu corespund din punct de vedere calitativ.

f) Efectuarea probelor si incercarilor pe materiale se va face conform frecventei stabilite prin standarde si norme tehnice. In caz de dubiu, la solicitarea Proiectantului sau Dirigintelui de santier se vor efectua incercari suplimentare care vor fi suportate de Constructor.

2.6 CURĂȚENIA ȘANTIERULUI

a) Pe toata durata santierului, incinta acestuia, constructiile de organizare, cat si acelea care fac parte din contract, vor fi tinute in permanenta in stare de curatenie.

b) Contractantul (Antreprenorul) este obligat sa respecte toate reglementarile in vigoare ale organelor sanitare, ale politiei si ale autoritati locale, in scopul asigurarii unui climat de ordine in desfasurarea lucrarilor.

2.7 MATERIALE REZULTATE DIN EXCAVATII ȘI DEMOLARI

a) Contractantul (Antreprenorul) nu are voie sa vanda nici un material rezultat din excavatii, demolari sau alte lucrari asemenea executate pe santier, decat cu autorizatia scrisa a Entitatii Contractante (Beneficiarului).

b) Refolosirea oricarui astfel de material in lucrarile contractate trebuie sa aiba aprobarea prealabila a Dirigintelui de Santier.

2.8 INSPECȚIA ENTITATII CONTRACTANTE (BENEFICIARULUI)

a) Contractantul (Antreprenorul) este obligat sa asigure accesul si toate facilitatile pentru a permite Dirigintelui de Santier (autorizat în domeniu și desemnat din cadrul personalului entității contractante) a altor reprezentanți ai Entității contractante, sa i-si indeplineasca in mod corespunzator inspectia pe santier, ori de cate ori acestia le solicita pe timpul derularii contractului.

b) Dirigintele de șantier va notifica Contractantului (Antreprenorului) ziua si ora cand intentioneaza sa efectueze inspectia in perioada de garantie. Contractantul (Antreprenorul) este obligat sa fie reprezentat la inspectie, la data si la ora notificata, de un reprezentant autorizat, cu raspundere pentru masurile ce urmeaza sa fie luate.

c) Orice comunicare de informații, notificări sau documente care au loc intre Contractant si Entitatea Contractanta trebuie:

- să se efectueze în scris, pe suport de hârtie sau în format electronic, în limba romana;

- să se efectueze utilizând datele de contact relevante menționate în contractul aferent prezentului caiet de sarcini

Correspondența trimisă Entității Contractante se consideră a fi fost primită de Entitatea contractantă la data la care este înregistrată la sediul acesteia.

2.9 STRUCTURA DE ORGANIZARE A SANTIERULUI

a) Contractantul (Antreprenorul) este obligat să asigure, o structură de organizare care cuprinde: personal calificat (cu experiența și suficient numeric) și utilaje adecvate, pentru a asigura respectarea riguroasă a graficului de execuție și prevederile contractului.

b) Contractantul (Antreprenorul) trebuie să comunice Entității Contractante (Beneficiarului) numele "Responsabilului Tehnic cu Execuția", care trebuie să fie atestat tehnico-profesional, și care va verifica lucrările din partea Contractantului (Antreprenorului).

c) Echipa de lucru va fi condusă de Responsabilul Tehnic cu Execuția, care va fi un inginer cu experiența în realizarea de lucrări similare.

d) Între îndatoririle echipei de lucru vor fi incluse următoarele:

- Pregătirea planificării, a programelor de lucru și a relațiilor cu autoritățile publice;
- Supravegherea continuă a lucrărilor și anticiparea factorilor care sunt posibili să afecteze derularea în timp a contractului;
- Planificarea anticipată pentru necesarul de resurse, luându-se în considerare posibilele lipsuri și întâzieri în ajungerea pe șantier a materialelor și găsirea de soluții pentru a evita stagnarile cauzate din aceste motive;
- Culegerea și prelucrarea informațiilor necesare la întâlnirile de lucru cu Dirigenții de Șantier.

2.10 CURATENIA FINALĂ A SANTIERULUI

a) La terminarea lucrărilor Contractantul (Antreprenorul) va evacua de pe șantier toate utilajele de construcții, surplusul de materiale, ambalaje, deseurile și lucrările provizorii, condiția de îndeplinire a acestor sarcini va avea acordul exclusiv al Entității Contractante (Beneficiarului) și al Dirigențului de Șantier a investiției.

b) Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul verbal de recepție finală nu va fi semnat și de către Dirigenții de Șantier, care trebuie să ateste că lucrările au fost executate conform contractului, Caietului de Sarcini și dispozițiilor Dirigențului de Șantier.

2.11. LUCRARI DE FORARE

- ***F1 UAT Bocsig - Puț forat vertical pentru explorare-exploatare apă.***

Amplasament: județul Arad, UAT Bocsig, DJ792A intersecție cu Crișul Alb, coordonate stereo 70: X=266913,393 Y=552388,803. Caracteristici generale: coloană PVC Dn225, filtre PVC tip Johnson, adâncime 90m.

- ***F2 UAT Craiva - Puț forat vertical pentru explorare-exploatare apă.***

Amplasament: județul Arad, UAT Craiva, în incinta gospodăriei de apă Chișlaca, coordonate stereo 70: X=267082,507 Y=565120,639. Caracteristici generale: coloană PVC Dn225, filtre PVC tip Johnson, adâncime 150m.

- ***F3 UAT Brazi - Puț forat vertical pentru explorare-exploatare apă.***

Amplasament: județul Arad, UAT Brazi, DJ708F lângă pâraul Honț, intrare în loc.Brazii, coordonate stereo 70: X=294541,298 Y=530326,185. Caracteristici generale: coloană PVC Dn225, filtre PVC tip Johnson, adâncime 100m.

2.12 SARCINI PRIVIND EXECUȚIA FORAJELOR

Captarea apei potabile (în baza studiului hidrogeologic) se va realiza prin foraj la adâncimea estimată de: 90m-UAT Bocsig, 150m-UAT Craiva, 100m-UAT Brazi, având un debit minim de 15 mc/h. Forajul propus va avea caracter de exploatare și va fi tubat după confirmare, pe baza carotajului geofizic, prin care se determină straturile acvifere.

Forajul se va executa sub asistența tehnică a unui cadru de specialitate – hidrogeolog desemnat din parte Apelor Române Oradea, laboratorul studiului hidrogeologic, care va urmări probele de la săparea gaurii de foraj, va interpreta aceste probe și va elabora documentele necesare prezentării cartii construcției. La execuția putului forat se vor avea în vedere următoarele:

- asigurarea organizării de șantier;
- asigurarea verticalității putului;
- se vor preleva probe litologice de sol (care se vor așeza în lazi conform proiect tehnic);
- pentru efectuarea forajului se va folosi o sapa adecvată de minim 450 mm în vederea asigurării unui spațiu inelar optim unde va fi introdus pietrișul margaritar.
 - având în vedere diametrul mare al forajului se va folosi o instalație de foraj cu noroi bentonitic în sistem circulație inversă (aerlift) folosirea unui noroi de foraj cu densitatea strict necesară (1,05 - 1,15 kg / cm³), în caz contrar existând riscul unei colmatare a stratelor permeabile; se va amenaja un batal pentru noroi, în forma dreptunghiulară, de 2 - 3 ori mai mare decât volumul gaurii forate. Fluidul de foraj va fi preparat cu transgel și se va controla de 2 - 3 ori pe zi pentru menținerea lui în limitele prescrise;
 - efectuarea carotajului electric cu înregistrarea diagramei electrice pe toată adâncimea forajului;
 - determinarea cotelor la care apare apă subterană; tubarea coloanei de protecție cu diametrul și pe interвалul prevăzut în proiect; cimentare coloanei de protecție pe adâncimea specificată în proiect cu lapte de ciment;
 - coloana filtrantă va fi prevăzută cu filtre tip Johnson protejate anticoroziv, în vederea asigurării unei bune pătrunderi a apei în foraj;
 - introducerea nisipului margaritar, spălat și sortat cu dimensiunea stabilită în funcție de structura litologică a terenului, se va face prin modalitatea și în volumul specificat în proiect;
 - decolmatarea (spălarea) se va face imediat după definitivare, deoarece orice întârziere face ca noroiul să se decanteze în talpa sondei și curățarea lui să devină greoaie și se va continua până la limpezirea apei;
 - deznisiparea se va face începând de la partea superioară a filtrelor până la talpa forajului se vor executa pompari experimentale în trei trepte în vederea stabilirii caracteristicilor hidrogeologice ale stratelor acvifere captate (debit, denivelare, nivel piezometric, nivel hidrodinamic etc.);
 - se vor preleva probe de apă pentru efectuarea analizelor, costul acestora fiind suportate de către contractant.
 - astuparea cu o flanșă a capului coloanei de foraj în scopul evitării caderii unor corpuri străine în put în perioada dintre executarea forajului și montarea instalației hidraulice a putului;
 - după terminarea forajului, detritusul rezultat și fluidul de foraj, se consideră deșeu și trebuie evacuat din amplasament și transportat la o firmă specializată, costul fiind suportate de către contractant.

Pe parcursul realizării forajului executantul va asigura asistența hidrogeologică de specialitate. Pentru captarea corectă a stratelor acvifere este obligatorie întocmirea profilului litologic pe baza probelor de roci recoltate în timpul execuției forajului și a rezultatelor diagramei geofizice.

Intervalele de pozare a filtrelor și dimensiunile fantelor acestora vor fi stabilite pe baza corelării rezultatelor carotajului geofizic cu granulometria stratelor captate cu consultarea proiectantului.

După limpezirea completă a apei se vor realiza testele de eficiență și performanță în trei trepte cu debite constante și crescătoare de la o treaptă la alta, pentru stabilirea eficienței hidrodinamice și a caracteristicilor de exploatare. Testul de performanță se va realiza cu pompa submersibilă la debitul de exploatare. Indiferent de tipul de test se vor înregistra debitele și nivelele dinamice obținute la intervale de timp prestabilite.

Dupa testarea fiecarui foraj se va întocmi cartea tehnică a sondei (studiul hidrogeologic definitiv) care va cuprinde poziția exactă a forajului (x, y, z), descrierea lucrărilor executate, coloana litologică, diagramele geofizice, rezultatele testelor experimentale, calculul parametrilor hidrogeologici ai acviferului și calculul caracteristicilor de exploatare a sondei (debit de exploatare, debit maxim admisibil cu denivelarea și raza de influență corespunzătoare), rezultatele analizelor fizico-chimice și bacteriologice, recomandări de exploatare și întreținere. Acest studiu va sta la baza obținerii ulterioare de către beneficiar a autorizației de gospodărire a apelor. Ulterior se vor institui zonele de protecție sanitară și perimetrul de protecție hidrogeologică. Aceste zone vor fi determinate după execuția forajelor hidrogeologice și stabilirea parametrilor hidrogeologici de calcul ai sursei de apă (conform HG 930/2005 și Ord.MMP 1278/2011), printr-un studiu hidrogeologic pentru stabilirea zonelor de protecție, de către INHGA.

Forajele vor fi executate de un constructor cu experiență cu asigurarea asistentei tehnice de specialitate.

După execuția, spălarea și deznisiparea forajelor se vor efectua testele de eficiență și performanță, la finalizarea cărora se va încheia un proces verbal între constructor și beneficiar care va conține obligatoriu:

➤ datele tehnice ale forajelor hidrogeologice (adâncime, diametre de săpare cu intervalele aferente, coloana litologică, tipul și poziția filtrelor, NP, NHd, debitele și denivelările obținute la denisipare și testare, grosimea și granulometria coroanei filtrante, intervale captate, nivel hidrostatic, nivel dinamic, intervale cimentate, etc.);

➤ tipul pompei recomandate și caracteristicile ei;

➤ adâncimea de montare a pompei.

După finalizarea execuției, pe baza datelor de mai sus se va întocmi studiul hidrogeologic final (cartea tehnică a sondei) care va cuprinde toate datele obținute la execuție, calculul parametrilor hidrogeologici și caracteristicile de exploatare și întreținere a forajului, rezultatele analizelor fizico-chimice de potabilitate și bacteriologice.

Un exemplar din aceste documentații va fi transmis la Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor – Secția de Studii Hidrogeologice, pentru completarea fondului național de date hidrogeologice.

Dupa punerea in functiune a putului forat acesta se va echipa cu electropompa submersibila (achiziționată și montată de către Entitatea Contractantă) dimensionată în funcție de debitul de exploatare al forajului, tablou electric echipat cu toate protecțiile necesare funcționării în siguranța a electropompei.

Partea hidraulică din cabina put (achiziționată și montată de către Beneficiar) va fi compusă din apometru min Dn 40mm, clapet retenere, vana de sectionare plata cu sertar Dmin. 50mm PN16, robinet prelevare probe min 1/2" și manometru conform proiectului.

Conducta de refulare de la electropompa până la conducta colectoare din nodul hidraulic (achiziționată și montată de către Beneficiar) va fi din polietilena de înaltă densitate PE100 SDR11 PN 16 și va avea un diametru minim Dn 63mm, conform proiectului.

Materialele folosite vor avea Agreement Tehnic și Aviz Tehnic în vigoare la data ofertei și vor fi însoțite de Certificate de Conformitate emise de un organism de certificare acreditat, sau alt organism european de certificare de parte terță acreditat conform normelor în vigoare;

Caminul de vizitare a putului va fi construit de către Entitatea Contractanta (Beneficiar), constructie din beton sau materiale compozite, in sistem biuta conform dimensiunilor specificate in proiect.

Perimetrul de protectie hidrogeologica in jurul sursei de apa potabila, se va stabili in urma unui studiu intocmit de catre un proiectant certificat de Ministerul Mediului, conform procedurilor HG 930 / 2005 pentru aprobarea Normelor speciale privin caracterul si marimea zonelor de protectie sanitara si hidrologica.

Documentele pentru întocmirea **Cărții Tehnice a Construcției forajului** se vor prezenta Entitatii Contractante la terminarea lucrării, după cum urmează:

- Procesul Verbal de amplasare a forajului;
- Profilul litologic al forajului;
- lucrari ascunse — tubarea cu schita de tubare;
- caracteristici hidro-geologice ale forajului si anume: adancimea de foraj, coloane definitive si filtre tubate, diametre si adancimi, intervale cimentate, sort pietris margaritar introdus, pozitie piesa de fund;
- parametri de exploatare ai forajului: nivel hidrostatic, nivel hidrodinamic, debit exploatare;
- fisa tehnica a forajului - formular tipizat de Administratia Nationala „Apele Romane”;
- proces verbal de analiza chimica si analiza microbiologica a apei din foraj eliberat de un laborator de analiza a apei potabile acreditat conform normelor aplicabile.
- filmare cu tubarea forajelor, realizată înainte de recepția la terminarea lucrărilor (pe suport electronic – CD sau card de memorie).
- proiect tehnologic de executie revizuit (daca este cazul).

3. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta va fi mentinuta pentru o perioada de 30 de zile si va conține:

Oferta Tehnică:

În cadrul propunerii tehnice se vor depune urmatoarele documente:

-Descrierea Tehnica, unde se vor descrie caracteristicile tehnice asigurate per foraj (coloană, filtre, decantor, bentonită, mărgăritar, cimentare straturi, spălare noroi de foraj, centrori, etc.).

- Declaratie de conformitate pentru materialele folosite. Potrivit ORDONANTEI nr. 20 din 18 august 2010 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea unitară a legislației Uniunii Europene care armonizează condițiile de comercializare a produselor
- Aviz sanitar pentru tuburile folosite conf. Ord. 275/26 martie2012 privind aprobarea Procedurii de reglementare sanitară pentru punerea pe piață a produselor, materialelor, substanțelor chimice/amestecurilor și echipamentelor utilizate în contact cu apa potabilă si PROCEDURA din 26 martie 2012 de reglementare sanitară pentru punerea pe piață a produselor, materialelor, substanțelor chimice/amestecurilor și echipamentelor utilizate în contact cu apa potabilă
- Declaratie privind garantia lucrarilor ce urmeaza a fi efectuate si a materialelor folosite.
- Proiect tehnologic de executie.
- Grafic de Execuție - se va prezenta o eșalonare a timpului de realizare a tuturor lucrărilor care nu va fi mai mare de 4 săptămâni per foraj.

Oferta Financiara:

În cadrul propunerii financiare se vor depune urmatoarele documente:

- Formularul de oferta financiara
- Deviz de Lucrări pe fiecare lucrare, unde vor fi cuprinse toate costurile adiționale lucrării (deplasare, cazare, combustibil, organizare de santier, etc.). Acesta va conține cantități și valori.

4. RECEPȚIA LUCRARILOR

Recepția lucrărilor, se va desfășura conform HG 273/1994 cu modificările și completările aduse prin H.G. 940/2006 și de H.G. 1303/2007 separat pentru fiecare din cele trei foraje . Recepția lucrărilor se va realiza în două etape, cu luarea în considerare a prevederilor HG 273/1994, cu modificările și completările ulterioare prin **HG 343/2017**:

- În prima etapa entitatea contractanta va efectua recepția parțială pentru fiecare foraj în parte
- În a doua etapa , entitatea contractanta va efectua recepția la terminarea lucrărilor aferente obiectului achiziției.

Recepția lucrărilor se va efectua de către comisia de recepție după prezentarea de către beneficiarul și executantul lucrării a următoarelor:

- certificate de autorecepție;
- studiul hidrogeologic și studiul hidrogeologic final;
- proiect tehnic;
- proiect tehnologic de execuție revizuit (dacă este cazul)
- documentația pentru obținere avizul Asociația Națională „Apele Române”.

La recepția lucrărilor Contractantul (Executantul) va preda Entității Contractante (Beneficiarului) datele necesare întocmirii dosarului tehnic al forajului care va cuprinde:

- profilul litologic al dosarului;
- procesul verbal de definire a construcției forajului;
- procesul verbal de recepție a forajului;
- debitul de exploatare optim, nivelul hidrostatic, nivelul hidrodinamic;
- analiza chimică și bacteriologică a apei realizată de către un laborator acreditat
- studiul hidrogeologic final;
- proiect tehnologic de execuție revizuit (dacă este cazul).

Recepția la finalizarea lucrărilor, se va desfășura conform HG 273/1994 cu modificările și completările aduse ulterior.

Recepția la terminarea lucrărilor, se va face din punct de vedere cantitativ, calitativ și funcțional și se va realiza după finalizarea tuturor lucrărilor, după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate, la notificarea contractantului. Astfel, după finalizarea tuturor activităților mai sus menționate, contractantul va notifica entitatea contractanta, cu 3 zile în avans, cu privire la data de finalizare a lucrărilor.

Entitatea contractanta va organiza începerea recepției în maximum 5 zile calendaristice de la notificarea terminării lucrărilor, și va comunica data stabilită membrilor comisiei de recepție, contractantului și invitațiilor .

După terminarea verificărilor menționate anterior, entitatea contractantă și contractantul vor întocmi Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor și montării echipamentelor.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- suspendat;

Perioada de construcție propriu-zisă inclusiv perioada pentru testele înainte de terminare, perioada de proba până la emiterea procesului verbal de recepție la terminare, este de maxim 3 (trei) luni. Rămâne la latitudinea Antreprenorului de a organiza activitățile de așa manieră pentru a începe cât mai repede posibil lucrările de construcție fără însă a depăși durata totală a contractului. Perioada de Notificare a Defectelor este de 36 luni de la data emiterii Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor. Perioada este condiționată de îndeplinirea condițiilor de calitate specificate în prezenta documentație.

Recepția finală va avea loc după expirarea perioadei de garanție și se va face în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare.

5. TERMEN DE GARANTIE

Garantia forajului este de **3 ani** de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Garantia forajului presupune remedierea defectelor calitative și a tuturor viciilor ascunse, aparute pe perioada executiei și semnalate în perioada de garanție.

Toate lucrările (materiale, manopera) trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată. Perioada de garanție începe de la data semnării procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

Ofertantul are obligația de a garanta ca toate produsele și materialele oferite sunt noi, nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei, ori oricărei alte acțiuni sau omisiuni a producătorului și ca acestea corespund caracteristicilor menționate în propunerea tehnică și a cerințelor din prezentul caiet de sarcini. Entitatea contractantă are dreptul de a notifica, în scris, contractantul, pentru orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. La primirea unei astfel de notificări contractantul are obligația de a remedia neconformitatea în cel mai scurt timp posibil, fără costuri suplimentare pentru entitatea contractantă. Produsele și materialele care în perioada de garanție le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii acestora și semnării procesului verbal de recepție/punere în funcțiune și este valabilă minim 24 de luni. Dacă contractantul, după ce a fost instiintat, nu reușește să remedieze neconformitatea/defectul în perioada convenită, autoritatea contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile contractantului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui altor drepturi pe care autoritatea contractantă le poate avea față de contractant prin contract.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- reparatii , infiltratii, scurgeri de orice tip
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor afectate, defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune.

6. ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE PARTILOR

În cadrul acestei proceduri de achiziții sectoriale se va avea în vedere toată legislația actualizată, raportată la obiectul achiziției.

Nerespectarea obligațiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil, da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

6.1 Obligatiile Entitatii Contractante

- Entitatea Contractantă se obliga să notifice Contractantului orice neconformitate sesizată la recepția lucrărilor, în vederea remedierii acestora.
- Entitatea contractantă se obligă să recepționeze lucrările achiziționate și să certifice conformitatea lor cu cerințele prezentului caiet de sarcini.
- Entitatea contractantă se obligă să plătească prețul lucrărilor în termen de **30 de zile** de la înregistrarea facturii, în original, la sediul entității contractante;
- În cazul în care entitatea contractantă nu își onorează obligațiile de plată, atunci va datora contractantului penalități de 0,1% pe zi, din plata neefectuată.

- Entitatea contractanta isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata contractantului, fara nicio compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru contractant. In acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

6.2 Obligatiile Contractantului

- Contractantul se obliga sa execute lucrarile in termenele prevazute in prezentul caiet de sarcini.
- Contractantul se obliga sa execute lucrarile la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica și solicitate de entitatea contractantă prin documentația tehnică, respectiv prin caietul de sarcini.
- In cazul aparitiei sau constatarii unor neconformitati la lucrarile executate, contractantul va remedia neconformitatile fara a percepe costuri suplimentare intr-un interval de maxim 30 de zile lucratoare de la notificarea entității contractante.
- Contractantul răspunde de realizarea de construcții și condiții care să evite accidentele de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale. În acest scop este obligat:
 - să analizeze documentația tehnică de execuție din punct de vedere a securității muncii și, dacă este cazul, să facă obiecțiuni, solicitând proiectantului modificările necesare conform prevederilor legale;
 - să execute toate lucrările prevăzute în documentația tehnică în scopul realizării unei exploatare ulterioare a lucrărilor de construcții - montaj în condiții de securitate a muncii și să sesizeze beneficiarul și proiectantul când constată ca măsurile propuse sunt insuficiente sau necorespunzătoare, să facă propuneri de soluționare și să solicite acestora aprobările necesare;
 - să ceară beneficiarului ca proiectantul să acorde asistență tehnică în vederea rezolvării problemelor de securitate a muncii în cazurile deosebite, apărute în executarea lucrărilor de construcții;
 - să remedieze toate deficiențele constatate cu ocazia efectuării probelor, precum și cele constatate la recepția lucrărilor de construcții.
- În cazul în care contractantul nu își onorează obligațiile, entitatea contractantă va proceda la aplicarea penalitatilor de 0,1% pe zi, din prețul lucrărilor neexecutate.
- Contractantul se obligă să despăgubească entitatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricărui:
 - reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu lucrările executate, și/sau
 - daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către entitatea contractanta

Nerespectarea obligatiilor asumate de catre una dintre parti, in mod culpabil, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si de a pretinde plata de daune-interese.

7. DURATA CONTRACTULUI

Contractul se va încheia pentru o perioada de maxim 3 luni de la data semnării lui de către ambele parti.

8. VALOAREA ESTIMATA A ACHIZITIEI

Valoarea estimata a achizitiei este de **364.000,00** lei fara TVA.

9. MODALITATI SI CONDITII DE PLATA

Contractantul va emite factura pentru lucrarile executate. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificata de entitatea contractantă la capitolul 1.

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de **30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale în original** la sediul entitatii contractante. Plata se va realiza esalonat după realizarea fiecărui foraj în parte.

10. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZA RELATIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTA SI CONTRACTANT (INCLUSIV IN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv :

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerăției;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei *protocoale regionale ale sale*.
- Legea 99/2016 privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG 394/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului /acordului cadru din Legea 99/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;
- Regulamentul privind recepția construcțiilor aprobat prin Hotărârea nr. 343/2017 pentru modificarea HG nr 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora – toate domeniile de autorizare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul privind conducerea și asigurarea calității în construcții, aprobat prin HG nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințele solicitate prin prezentul caiet de sarcini sunt minimale și obligatorii.

Sef Birou Tehnic Investitii,
Ing. Daniel **BREJE**

Inginer Șef,
Ing. Călin **HATEGAN**

Biroul Achizitii Publice
Ec. Luciana Maria **PETRAN**

Compartiment Caiete de Sarcini
Ec. Slagean **PETCOV**

Intocmit
Ec. Adina **CRETU**